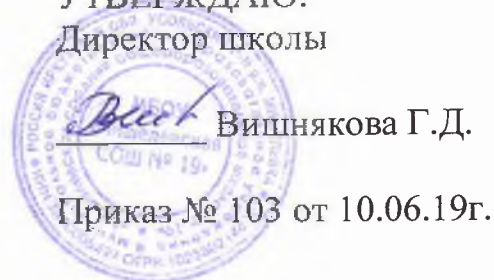


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мишелевская средняя общеобразовательная школа № 19»

СОГЛАСОВАНО.
На заседании методического совета

Председатель
методического
совета школы МБ Белова М.Р.

УТВЕРЖДАЮ.
Директор школы



**Рабочая программа
объединения дополнительного
образования
«Химические секреты агронома»**

Срок реализации – 1 год
(Возраст обучающихся – 14– 15 лет)

Разработана
педагогом дополнительного
образования
Сластной Оксаной
Анатольевной

2019 год

Оглавление

- 1. Пояснительная записка**
- 2. Планируемые результаты**
- 3. Содержание деятельности**
- 4. Тематическое планирование**
- 5. Приложения:**
 - Приложение 1. Календарно-тематическое планирование**
 - Приложение 2. Требования к написанию и защите проекта**

1. Пояснительная записка

Направленность программы: общеинтеллектуальная

Цель программы: создание условий для формирования сельскохозяйственной грамотности и практического применения знаний и умений при выращивании растений.

Задачи программы:

- дать учащимся основы агрономических знаний и умений, необходимых для выполнения анализа почвы и определения потребности растений в элементах питания;
- воспитать у учащихся бережное и рациональное отношение к природе и результатам своего труда, разумное использование химических веществ с целью охраны здоровья людей;
- сформировать определенные практические умения и навыки по основам агрономии;
- развивать умение работать индивидуально и в группе, вести дискуссию, отстаивать свою точку зрения.
- сформировать у учащихся интерес к сельскохозяйственным профессиям.

Формы организации деятельности: индивидуальные, групповые, парные

Виды занятий: семинарские занятия, практические работы, круглые столы, мастер-классы.

Группа/категория учащихся, для которых актуальна программа: 13-14 лет, подростковый возраст, наступает момент, когда ребята должны определиться с выбором профессии.

Объем программы: общее количество часов - 35, срок ее освоения – 1 год

Режим занятий: 1 занятие в неделю, продолжительность занятия 40 минут.

2. Планируемые результаты освоения программы

В результате работы по программе «Химические секреты агронома» обучающиеся получат возможность формирования таких результатов как,

1. Личностные: определять и высказывать общие для всех людей правила поведения при сотрудничестве; в ситуациях общения и сотрудничества, опираясь на общие для всех правила поведения, учиться делать выбор.

2. Метапредметные:

- *регулятивные УУД:* определять и формулировать цель деятельности; высказывать свое мнение; работать по предложенному плану; отличать верную информацию; давать оценку собственной деятельности и деятельности товарищей;
- *познавательные УУД:* ориентироваться в своей системе знаний; отбирать источники информации; добывать новые знания; перерабатывать полученную информацию; преобразовывать информацию;
- *коммуникативные УУД:* уметь донести свою позицию до других; оформить свои мысли в устной и письменной речи; договариваться о правилах общения и поведения на практических занятиях и следовать им.

3. Предметные:

овладение основами химической грамотности;
способностью анализировать и объективно оценивать жизненные ситуации, связанные с химией;
навыками безопасного обращения с веществами, используемыми в повседневной жизни;

умением анализировать и планировать экологически безопасное поведение в целях сохранения здоровья и окружающей среды;

формирование представлений о значении биологических наук в решении проблем необходимости рационального природопользования и защиты здоровья людей в условиях быстрого изменения экологического качества окружающей среды.

Формы и способы оценки достижения планируемых результатов: защита индивидуальных и групповых проектов.

2. Содержание программы

Тема 1 Понятие об агрономии (8 ч) Основоположники агрономии и их работы. Агрономическая характеристика почв. Компоненты почвы. Охрана почвы от загрязнения и разрушения. Химические способы защиты и повышения качества почвы. Полевое изучение почвы. Подготовка лабораторных проб почвы для анализа и условия их хранения. Роль химических элементов в питании растений. Получение питательных веществ растениями. Мониторинг минерального питания растений. Севообороты.

Практические работы(3ч): Изучение кислотности почв. Составление картограмм кислотности почв.

Изучение почв (внешний вид, взвешивание, прокаливание, определение основных компонентов ит. п.).

Обнаружение железа и меди в почве.

Тема 2 Минеральные удобрения.(8ч) Классификация минеральных удобрений: микроудобрения, макроудобрения. Азотные, калийные, фосфорные, смешанные удобрения. Примеры удобрений. Ограничения в применении отдельных удобрений. Физические и химические свойства минеральных удобрений. Влияние удобрений на почву и растения. Причины повышения кислотности почв и способов ее снижения. Регулирование минерального состава почв.

Практические работы: Определение хлорид-, сульфат-, нитрат- анионов, катионов аммония. Определение содержания нитратов.

Химический анализ минеральных удобрений. Определение удобрений. Правила обращения с минеральными удобрениями. Хранение удобрений.

Тема 3 Охрана природы и здоровья человека (3 ч) ПДК. Расчеты предельно допустимой концентрации удобрений в почве, доз внесения. Токсическое действие нитратов на организм. Кислотные дожди и их вредное воздействие.

Тема 4 (2ч) Дискуссия «Все профессии нужны». Знакомство с сельскохозяйственными профессиями: механизатор, мелиоратор, агроном.

Профессия «агроном» и её востребованность. Тестирование «Проверь свои возможности». Профориентация по специальности «Агроном». Чтение стихотворений о труде, загадок и пословиц. Приглашение работников сельского хозяйства.

Тема 5(2ч) Вредители сельскохозяйственных растений. Вредители овощных культур: насекомые, клещи, нематоды, некоторые грызуны, отдельные виды птиц. Изучение таблицы «Вредители овощных культур». Схема цепей питания в поле, саду, огороде.

Тема 6(2ч) Болезни растений. Болезни овощных культур: инфекционные (заразные): шейковая гниль, антракноз, бурая пятнистость, мучнистая роса, корневая гниль, фомоз. Неинфекционные (незаразные): магниевое голодание, калийная недостаточность, микроэлементов и железа у растений, азотное голодание, фосфорное голодание.

Причины, вызывающие болезни овощей. Внешние признаки. Изучение таблицы «Болезни овощных растений».

Химические и биологические методы борьбы с болезнями.

Меры борьбы: Отбраковывание больных овощей, распространение вредителей, перекопка почвы, освобождение от сорняков.

Тема 7(2ч) Сорные растения. Сорные растения: мокрица, лебеда, ширица, василёк, костёр. Размножение: летучки – переносятся ветром, шипы, крючки, зацепки. Распространение: луга, пастбища, возле дорог, вокруг жилья. Работа с таблицей «Сорные растения». Агротехнические, биологические и химические способы борьбы с сорными растениями. Агротехнические: обкашивание сорняков во время цветения, скашивание засорённых лугов до начала созревания семян сорняков, правильный севооборот, правильная обработка почвы. Биологические способы при помощи насекомых и грибов. К химическому способу относится использование гербицидов.

Тема 8 (8ч) Учащиеся знакомятся с уборкой однолетних цветковых растений, заготовкой земляной смеси, использованием однолетних цветковых растений для оформления улиц и помещений и подготовкой цветника к весенне-летнему сезону. Они осваивают приемы работы на пришкольном озеленительном участке. Учатся ухаживать за комнатными растениями.

4. Тематическое планирование

№	Тема	Количество часов	Вид деятельности
Понятие об агрохимии, 8ч			
1	Понятие об агрохимии	1	Знакомство с учебно-опытным участком, планом и режимом работы объединения. Подготовка лабораторных проб почвы для анализа и условия их хранения. Практические работы
2	Календарь огородника	1	
3	Агрономическая характеристика почв. Компоненты почвы.	1	
4	Охрана почв от загрязнения и разрушения.	1	
5	Роль химических элементов в питании растений.	1	
6	Практическая работа Изучение состава почв	1	
7	Практическая работа Изучение кислотности почв.	1	
8	Практическая работа Обнаружение железа и меди в почве Севообороты.	1	
Минеральные удобрения, 8ч			
9	Классификация минеральных удобрений.	1	Практические работы
10	Практическая работа Примеры удобрений	1	
11	Ограничения в применении отдельных удобрений.	1	
12	Физические и химические свойства минеральных удобрений.	1	
13	Практическая работа Влияние удобрений на почву и растения.	1	
14	Причины повышения кислотности почв и способы ее снижения. Регулирование минерального состава почв.	1	
15	Практическая работа Правила обращения с минеральными удобрениями.	1	
16	Хранение удобрений	1	

	Охрана природы и здоровья человека.	3	
17	ПДК. Расчеты предельно допустимой концентрации удобрений в почве, доз внесения.	1	Проведение расчетов ПДК. Поиск информации о токсическом действии нитратов, воздействии кислотных дождей. Практическая работа
18	Практическая работа «Очистка овощей от нитратов». Техника безопасности при работе с ножом.	1	
19	Кислотные дожди и их вредное воздействие.	1	
	Профессии, связанные с сельским хозяйством	2	
20	Знакомство с сельскохозяйственными профессиями: механизатор, мелиоратор, агроном.	1	Круглый стол с работниками сельского хозяйства Тестирование Чтение стихотворений о труде, загадок и пословиц.
21	Тестирование «Проверь свои возможности». Профорентация по специальности «Агроном».	1	
	Вредители сельскохозяйственных растений	2	
22	Вредители овощных культур.	1	Изучение таблицы «Вредители овощных культур».
23	Меры борьбы с вредителями, сроки и способы борьбы.	1	
	Болезни растений	2	
24	Болезни овощных культур	1	Практическая работа
25	Практическая работа - обработка растений от болезней	1	
	Сорные растения	2	
26	Сорняки. «Закон пустоты».	1	Практическая работа
27	Сорняки. Меры борьбы с ними Практическая работа	1	
	Цветоводство	8	
28	Культурные цветковые растения	1	Практическая работа. «Правила и приемы полива комнатных растений». Практическая работа «Приготовление земляных смесей для посева рассады». Работа над проектом.
29	Уход за комнатными растениями	1	
30	Цветковые растения, размножаемые семенами	1	
31	Инвентарь для работы в цветнике Подготовка почвы для посева семян	1	
32	Посев цветочных растений в ящики для рассады	1	
33	Подготовка к защите проекта	1	
34	Подготовка к защите проекта	1	
35	Итоговая аттестация в виде защиты проектов	1	

5. Приложения

Приложение 1.

Календарно-тематическое планирование кружка дополнительного образования «Химические секреты агронома» на 2019-2020 учебный год

№	Название темы	Часы	Дата
1	Понятие об агрохимии	1	05.09.19
2	Календарь огородника	1	12.09.19
3	Агрономическая характеристика почв. Компоненты почвы.	1	19.09.19
4	Охрана почв от загрязнения и разрушения.	1	26.09.19
5	Роль химических элементов в питании растений.	1	03.10.19
6	Практическая работа Изучение состава почв	1	10.10.19
7	Практическая работа Изучение кислотности почв.	1	17.10.19
8	Практическая работа Обнаружение железа и меди в почве Севообороты.	1	24.10.19
9	Классификация минеральных удобрений.	1	07.11.19
10	Практическая работа Примеры удобрений	1	14.11.19
11	Ограничения в применении отдельных удобрений.	1	21.11.19
12	Физические и химические свойства минеральных удобрений.	1	28.11.19
13	Практическая работа Влияние удобрений на почву и растения.	1	05.12.19
14	Причины повышения кислотности почв и способы ее снижения. Регулирование минерального состава почв.	1	12.12.19
15	Практическая работа Правила обращения с минеральными удобрениями.	1	19.12.19
16	Хранение удобрений	1	26.12.19
17	ПДК. Расчеты предельно допустимой концентрации удобрений в почве, доз внесения.	1	16.01.20
18	Практическая работа «Очистка овощей от нитратов». Техника безопасности при работе с ножом.	1	23.01.20
19	Кислотные дожди и их вредное воздействие.	1	30.01.20
20	Знакомство с сельскохозяйственными профессиями: механизатор, мелиоратор, агроном.	1	06.02.20
21	Тестирование «Проверь свои возможности». Профориентация по специальности «Агроном». Чтение стихотворений о труде, загадок и пословиц.	1	13.02.20
22	Вредители овощных культур.	1	20.02.20
23	Меры борьбы с вредителями, сроки и способы борьбы.	1	27.02.20
24	Болезни овощных культур	1	05.03.20
25	Практическая работа - обработка растений от болезней	1	12.03.20
26	Сорняки. «Закон пустоты».	1	19.03.20
27	Сорняки. Меры борьбы с ними Практическая работа	1	02.04.20

28	Культурные цветковые растения	1	09.04.20
29	Уход за комнатными растениями	1	16.04.20
30	Цветковые растения, размножаемые семенами	1	23.04.20
31	Инвентарь для работы в цветнике Подготовка почвы для посева семян	1	30.04.20
32	Подготовка к защите проекта	1	11.05.20
33	Подготовка к защите проекта	1	18.05.20
34	Итоговая аттестация в виде защиты проектов	1	25.05.20

Приложение 2. Требования к написанию и защите проекта

1 Введение

Проект — это совместная деятельность учителя и учащихся, направленная на поиск решения возникшей проблемы, проблемной ситуации. Учебный проект — совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта.

Проект – это «пять П»: Проблема, Планирование, Поиск информации, Продукт, Презентация (представление).

Проект – работа, направленная на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальным способом заранее запланированного результата. Для ученика проект – это возможность максимального раскрытия своего творческого потенциала. Это деятельность, которая позволяет проявить себя индивидуально или в группе, попробовать свои силы, приложить свои знания, принести пользу, показать публично достигнутый результат. Это деятельность, направленная на решение интересной проблемы, сформулированной самими учащимися.

Итак пять основных типов проекта и правильной формулировки темы

- *Информационный-описательный* тогда название темы может начинаться со слов обобщение, описание, узнать...которые предполагают анализ информации о чем то.
- *Творческий проект* когда что то создается своими руками тогда название темы тоже должно содержать такие слова, как создать, сделать, изготовить.
- *Исследование* -тогда тема начинается со слов изучить, выявить, исследовать, или изучение исследование, анализ.
- *Конструктивный проект* - тогда тема начинается тоже со слов создать, сделать, но что модель, макет и так далее.
- *Социальный проект* – отражает то какую социальную, общественно важную проблему вы будете решать и как.

2 Цель и задачи

Если идти, не зная куда, то точно придешь не туда.

Не помню, кто сказал, но эта фраза точно указывает на необходимость ставить цели.

Цель нужна для того, чтобы знать, куда Вы хотите попасть и в каком направлении двигаться.

Как корабль, который движется посреди океана, выбирает направление и идет к поставленной цели, например к земле, так и в жизни те, кто, используя методы постановки целей, знает куда идет и что делать, в результате достигает этой цели.

Цель исследовательской работы - это желаемый конечный результат, который планирует достичь учащийся в итоге своей работы.

Цель описывается учащимся во Введении исследовательской работы простыми словами и одним-двумя предложениями! Цель может быть только одна,

Простая схема составления цели исследовательской работы (проекта):

1. Выберите одно из слов типа: Изучение, исследование, выяснение, выявление, определение, анализ, установление, показать, проверить, привлечение к проблеме, обоснование, обобщение, описание, и др. (Чаще отглагольное существительное, реже глагол)

2. Добавьте название объекта исследования.

Часто цель созвучна с темой работы и указывает на то что хотят получить в конце работы. Конкретная и достижимая.

Цель творческого, конструктивного, социального проектов также созвучна с темой и формулирует, то что хотят получить конце, и вывод это, как ответ на вопрос цели.

Задачи работы

После формулировки цели проекта укажем конкретные задачи, которые предстоит решать в процессе исследования.

Задачи исследовательской работы - это все последовательные этапы теоретической и экспериментальной работы учащегося с начало до конца.

Чтобы определить задачи исследовательской работы, нужно последовательно отвечать себе на вопрос: «Что мне сделать, чтобы достичь цели исследования?»

Задачи записываются во Введении исследовательской работы сразу после цели.

Обычно задачи исследовательского проекта перечисляются и начинаются словами: выяснить, изучить, провести, узнать, проанализировать, исследовать, определить, рассмотреть, найти, предложить, выявить, измерить, сравнить, показать, собрать, сделать, составить, обобщить, описать, установить, разработать, познакомиться и т.п. (чаще всего глагол)

Это те шаги который нужно сделать, чтоб достичь цели.

Формулировать задачи необходимо очень тщательно, так как описание их решения в дальнейшем составит содержание глав. **Заголовки глав рождаются именно из формулировок задач**

3.Актуальность и гипотеза

При обосновании актуальности исследования в разделе Введение исследовательской работы необходимо решить, почему именно эту проблему нужно в настоящее время изучать, почему именно эту тему вы выбрали для проведения исследовательской работы (проекта). Необходимы обоснования.

В данном разделе рассматривается пример и образец написания актуальности исследования, обоснование актуальности темы, проблемы и объекта исследования в рамках индивидуального проекта школьника или групповой исследовательской работы в школе. Во введении исследовательской работы или проекта вместе с обоснованием актуальности исследования описывается объект, предмет, цели и задачи.

Актуальностью исследования является степень его важности на данный момент и в данной ситуации для решения определенной проблемы, задачи или вопроса. Это же относится к актуальности научного исследования или обоснования актуальности темы научного исследования.

В проекте обоснование актуальности исследования - это объяснение необходимости изучения данной темы и проведения исследовательской работы в процессе общего познания.

Обоснование актуальности темы исследования является основным требованием к исследовательской работе и проекту школьника, оно является неотъемлемой частью введения проектной работы.

Актуальность объекта исследования - это обоснование того, почему будет взят именно это предмет, существо, процесс или явление учащимся для изучения и исследования в проекте.

Актуальность методов исследования - это обоснование важности выбора именно таких способов достижения цели в исследовательской работе или проекте.

Обоснование можно разделить на теоретическую и практическую актуальность исследования, т.е. в чем будет заключаться новизна теоретической части исследования и в чем новизна ее практической части.

Актуальность темы исследования обусловлена факторами:

- восполнение каких-либо пробелов в науке;
- дальнейшее развитие проблемы в современных условиях;
- своя точка зрения в вопросе, по которому нет единого мнения;
- обобщение накопленного опыта;
- суммирование и продвижение знаний по основному вопросу;
- постановка новых проблем с целью привлечения внимания общественности.

При написании проекта актуальность исследовательской работы может состоять в необходимости получения новых данных, проверки совсем новых методов и т.п. Часто в исследовательском проекте вместе со словом "актуальность" используют слово "новизна" исследования или «важность».

ГИПОТЕЗА (от греч, основание, предположение) — вероятный ответ на проблемный вопрос, предварительный вывод, нуждающийся в последующем доказательстве и подтверждении. Предположение о причинах и сути тех или иных явлений — это вероятное знание. Только после проверки гипотезы можно умозаключить о ее верности или ошибочности.

Как предположительное, вероятное знание, еще не доказанное логически и не настолько подтвержденное опытом, чтобы считаться достоверным, Гипотеза не истинна и не ложна. О ней можно сказать, что она неопределенна, лежит между истиной и ложью. Получив подтверждение, Гипотеза превращается в истину и на этом прекращает свое существование. Опровергнутая Гипотеза становится ложным положением и опять-таки перестает быть Гипотезой. Так как гипотезу нужно доказывать, подтверждать или опровергать, то она может быть только в исследовательском проекте, где вы выдвигаете какое-то предположение и проверяете его экспериментом, или исследованием.

Гипотеза должна удовлетворять ряду требований:

- быть проверяемой;
- содержать предположение;
- быть логически непротиворечивой;
- соответствовать фактам.

В переводе с древнегреческого гипотеза значит «основание, предположение». В современной научной практике гипотеза определяется как научно обоснованное предположение о непосредственно наблюдаемом явлении.

При формулировке гипотезы обычно используются словесные конструкции типа:

- «если..., то...»;
- «так..., как ...»;
- «при условии, что...»,

4 Ожидаемые результаты и практическая значимость

Ожидаемые результаты – это конкретные результаты, которых вы ожидаете после реализации вашего проекта. Результаты для вас, как проектантов, и общества, то есть тех, для кого вы разрабатывали проект.

Пример 1. Ваша цель – получение «4» по русскому языку аз 1 четверть. Ожидаемые результаты – «4» по русскому языку, поощрение родителей, я научился ставить цель и ее достигать.

Пример 2. Ваша цель – повышение интереса младших школьников к спорту. Способ достижения цели – спортивный праздник. Ожидаемый результат – проведен спортивный праздник, повысился интерес младших школьников к спорту, мы, как проектанты, овладели организаторскими умениями.

Пример 3. Ваша цель – ремонт старого кресла в саду-огороде. Ожидаемый результат – отремонтированное кресло, благодарность родителей, я научился самостоятельности.

Важно представлять, каким должен быть результат. Если вы планируете провести игру, то вам важно, чтобы она прошла хорошо, понравилась тем, для кого вы ее проводите, только тогда вы можете утверждать, что ваш проект реализован успешно.

Подумайте, как вам узнать, понравилась ли ребятам игра, решена ли проблема, которую вы решали своим проектом (например, повысился ли интерес к спорту, как вы планировали).

Предусмотрите риски, то есть то, что может не получиться. На данные моменты надо будет обратить внимание, чтобы их избежать. Например, всегда существует риск, что ваша игра не понравится и не будет способствовать решению проблемы, которой вы обеспокоены. Таким образом, готовя игру, продумайте все хорошо. Всегда есть риск, что может подвести техника (не откроется презентация на компьютере, не будут работать колонки и т.д.). Во избежание этого надо все проверить заранее

Описание практической значимости (ценности) результатов исследования должно присутствовать во введении исследовательской работы в случае, если результаты Вашего исследования могут иметь полезное практическое применение.

Практическая значимость работы – раскрытие практического значения (применения) исследовательской работы, описание того, как могут применяться полученные результаты.

Практическая значимость исследовательской работы означает ее нужность, и обычно отвечает на вопрос, чего ради эта работа делалась?

Обычно описание практической значимости исследования можно начать так: "Практическая значимость моей исследовательской работы заключается в том, что результаты исследования могут быть использованы в ... для ...".

Желательно прежде всего, сделать акцент на той пользе, которая принесет ваша работа школе.

Возможно полученные результаты принесут экономическую выгоду, способствуют улучшению экологической ситуации, улучшению отношения к животным и природе, помогут в изучении темы в школе и т.д.

Примеры описания практической значимости исследовательской работы:

Пример 1.

Практическая значимость моей исследовательской работы заключается в том, что работу можно использовать в школьном курсе «Обществознание».

Пример 2.

Практическая значимость исследования заключается в составлении рекомендаций по употреблению определённых продуктов питания, содержащих пищевые добавки.

5. Что может быть продуктом работы

WEB-сайт	Мультимедийный продукт	Статья
Анализ данных социологического опроса	Оформление кабинета	Сценарий
	Пакет рекомендаций	Учебное пособие
Видеофильм	Письмо в ...	Экскурсия
Видеоклип	Праздник	Сравнительно-

Выставка	Публикация	сопоставительный анализ
Газета	Путеводитель	Коллекция
Журнал	Серия иллюстраций	Макет
Игра	Сказка	Справочник

6 Планирование работы

План индивидуального проекта

Введение индивидуального проекта

Во введении индивидуального исследовательского проекта указывается цель и задачи проекта, объект и предмет исследования, также может указываться гипотеза, теоретическая и практическая значимость исследования.

Раздел 1 индивидуального проекта

Раздел 1 индивидуального проекта - это теоретический раздел, состоящий из двух параграфов.

Раздел 1 пишется в форме литературного обзора. Основные задачи литературного обзора – раскрыть степень научной разработанности различных проблем, связанных с темой исследования, сравнить альтернативные точки зрения, сформулировать собственную позицию.

Литературный обзор – это не переписывание литературных и прочих источников, а их анализ, сопоставление позиций различных авторов. Обязательна корректная расстановка ссылок, точное указание фамилий и инициалов ученых, использование как отечественных, так и зарубежных (переводных) источников. Теоретическая глава должна отражать все многообразие мнений по рассматриваемой проблеме.

Параграф 1.1 как правило посвящается уточнению понятия объекта, а параграф 1.2 посвящается предмету исследования.

Раздел 2 индивидуального проекта

Раздел 2 индивидуального проекта - это методика и результаты исследования.

Параграф 2.1 Методика исследования.

Параграф 2.2 Результаты исследования в виде таблиц, графиков, диаграмм. Материал этого раздела базируется на тщательном и всестороннем изучении и глубоком анализе статистического и фактического материала по теме исследования, а также включает в себя предложения автора по цели исследования.

7. Работа с информацией

В сети интернет найти информацию по теме, выбрать там, где больше всего, скопировать вставить в документ ворд,

Разбить на абзацы, каждому абзацу дать заголовок по тому о чем рассказывается в абзаце, после каждого абзаца поместить ссылку на источник, откуда взяли информацию, даже если текст из одного источника, ссылка под каждым абзацем. Если какие-то абзацы кажутся не достаточно полными ввести в сроке поиска, уже тему абзаца и дополнить, копируя вместе с ссылкой.

При дальнейшем анализе информации абзацы могут быть структурой вашего реферата

8. Правила оформления списка литературы и приложения работы

Список литературы или **Список использованной литературы** в исследовательской работе располагается в алфавитном порядке и нумеруется. Список литературы исследовательского проекта помещается на отдельном листе. **По правилам Список использованной литературы** принято помещать после Заключения.

В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте и которые использовались для работы над исследовательской работой.

Источники в списке нумеруются в порядке их упоминания в тексте арабскими цифрами без точки.

Сведения об источниках должны включать: фамилию, инициалы автора, название источника, место издания, издательство, год издания, количество страниц.

Фамилию автора указывают в именительном падеже. Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Для статей указываются инициалы автора, название статьи, название журнала, год издания, номер страницы.

Удобным является расположение литературы по алфавиту.

Официальные документы ставятся в начале списка литературы в определенном порядке: Конституции; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановления Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке.

Оформление Списка использованной литературы

Использованная литература

Государственные стандарты и сборники документов

1. ГОСТ 7.1.-84 – Введ. 01.01.86 – М, 1984 – 75с.

2. О правительственной комиссии по проведению административной реформы:

Постановление Правительства РФ от 1 июля 2004 N 458 // Собрание законодательства РФ. - 2004. - N 34. - Ст. 3158

Учебники и учебные пособия

3. Экономика предприятия: учеб. пособие / Е. А. Соломенникова, В. В. Гурин, Е. А. Прищепко, И. Б. Дзюбенко, Н. Н. Кулабахова - Киев: НАУ, 2003. - 245 с.

Книги с одним автором

4. Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика / Г. В. Атаманчук. - М.: РАГС, 2003. - 268 с.

Книги одного, двух, трех и более авторов

5. В.С., Семенюк Э.П., Урсул А.Д. Категории современной науки: Становление и развитие – М.: Мысль, 1984.-268с.

Статья из газеты или журнала

6. Егорова П.Д., Минтусов И.Л. Портрет делового человека // проблемы теории и практики управления. – 1992 – №6. – С.3-17.

Статья из энциклопедии или словаря

7. Бирюков Б.В. Моделирование // БСЭ – 3е изд. – М., 1974. – Т. 16. – С.393-395

8. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - М.: Азбуковник, 2000. - 940 с.

Электронные ресурсы

9. Tvorcheskie proekty, Inc.(2013). План оформления творческого проекта. Симферополь, Tvorcheskie proekty. Web: <http://tvorcheskie-proekty.ru/plan>

Также могут использоваться и другие виды информационных источников.

Завершают работу учащегося Приложения исследовательской работы.

В приложениях выносятся иллюстративные, поясняющие материалы, вопросы анкет, тесты, графики, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии и т.п.

9. Приложения исследовательского проекта помещаются на отдельных листах после

Списка литературы.

В правом верхнем углу страницы пишется – «Приложение 1» и его название.

При наличии приложений обязательны ссылки на них в тексте исследовательской работы, например: (см. Приложение 1). Номер приложения должен соответствовать порядку ссылки на него в тексте. Объем работы – 10-15 страниц текста без учета приложений.

В приложениях исследовательской работы размещают:

- вопросы анкетирования;
 - вопросы и варианты ответов теста;
 - составленные рекомендации, памятки;
 - собственные стихотворения;
 - таблицы;
 - графики и диаграммы;
 - дополнительные расчеты;
 - рисунки и фотографии;
 - иллюстрации этапов опыта;
 - распечатки расчетов с ЭВМ.
- ❖ Материалом и советами этого урока ты воспользуешься, когда будешь оформлять список литературы и приложение к работе

10. Правила оформления реферата.

1. Титульный лист исследовательской работы

2. Содержание исследовательской работы

3. Введение исследовательской работы

Во Введении исследовательской работы обосновывается актуальность выбранной темы, определяются объект, предмет исследования и основные проблемы, формулируется цель и содержание поставленных задач, сообщается, в чем состоит новизна исследования (если имеется).

В этой главе определяются методы исследования, обосновывается теоретическая и практическая значимость (если есть практическая часть) работы.

Структура Введения исследовательской работы

- Актуальность исследовательского проекта
- Объект и предмет исследования
- Цель исследовательской работы
- Задачи исследовательской работы
- Методы исследовательской работы
- Теоретическая значимость работы
- Практическая значимость работы

4. Историческая справка по проблеме исследовательской работы

5. Основная часть исследовательской работы

- Поиск необходимой информации, знаний для проведения исследования.
- Выбор идей и вариантов, их обоснование и анализ.
- Выбор материала, методов для проведения исследования.
- Подбор оборудования и организация рабочего места для исследования (если это опыт).

(если это опыт).

- Описание этапов проведения исследования.
- Техника безопасности при выполнении работ (если это опыт).

6. Заключение

Заключение - это краткие выводы по результатам исследовательской работы, оценка полноты решения поставленных задач.

В Заключении исследовательской работы (проекта) последовательно излагаются полученные результаты, определяется их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении, а также дается самооценка о проделанной работе.

В некоторых случаях можно указать пути продолжения исследования темы, а также конкретные задачи, которые предстоит при этом решать.

При планировании и составлении плана исследовательской работы (проекта) школьника очень важным и значимым является заключение работы, на него необходимо обратить особое внимание.

7. Используемая литература

После заключения принято помещать в текст индивидуальной исследовательской работы список литературы, использованной при изучении материала теоретической части исследования, проведения поисковой работы в сети Интернет или архивах.

Каждый включенный в список литературы источник должен иметь отражение в пояснительной записке. Не следует включать в данный список работы, которые фактически не были использованы в исследовательском проекте.

8. Приложения

(диаграммы, графики, схемы, фотографии, таблицы, карты).

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают основную часть работы, помещают в приложениях. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок.

При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №) и т. д. нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию основного текста. Связь его с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри» (см.), заключаемым вместе с шифром в круглые скобки.

Если четко придерживаться плана исследовательской работы, ваш индивидуальный или групповой проект будет соответствовать всем нормам и требованиям, а конечно получит высокую оценку.

Правила форматирования

Любая исследовательская работа или проект школьника оформляется на листах формата А4 с одной стороны.

Выставляются поля:

левое поле - 30 мм

правое - 20 мм

верхнее - 20 мм

нижнее - 20 мм

Текст исследовательской работы (проекта) набирают шрифтом Times New Roman.

Размер шрифта 14.

Междустрочный интервал – 1,5 (полуторный).

Выравнивание текста на странице - по ширине.

Обязательны абзацные отступы с величиной на усмотрение автора. Текст исследовательского проекта должен быть хорошо читаемым и правильно оформленным.

Титульный лист исследовательской работы и проекта

Образец оформления титульного листа проектной работы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мишелевская средняя общеобразовательная школа №»
(вверху, ориентация по центру)

Извлечение пектина из растительного сырья одуванчика и возможность его использования в производстве кондитерских изделий (посередине, ориентация по центру)

Выполнила *Пехова Ксения*, учащаяся 11 класса
МБОУ «Мишелевская СОШ №19»

Руководитель: *Сорокина Людмила Георгиевна*
учитель биологии высшей квалификационной категории
МБОУ «Мишелевская СОШ №19»

(Так как здесь с выделениями разным шрифтом , выравнивание по правому краю)

п. Мишелевка 2020 год
(Внизу страницы и по центру)

Не допускается использование в оформлении исследовательской работы рамок, анимации и других элементов для украшения.

Заголовки в исследовательской работе

Заголовок раздела печатается полужирным шрифтом, с заглавной буквы и без точки в конце. Переносить слова в заголовках не допускается. Между текстом и заголовком делается отступ в 2 интервала.

Каждая глава исследовательской работы оформляется с новой страницы. Главы нумеруются арабскими цифрами(1., 2., ...). В нумерации параграфа идет номер главы, точка, номер параграфа (например, 1.1., 1.2., 1.3. и т.д.).

Если параграфы содержат пункты, то пункты нумеруют тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2., и т.д., где первая цифра - номер главы, вторая - номер параграфа, третья - номер пункта.

Сокращения и формулы в оформлении исследовательской работы

В тексте не используют часто сокращения кроме общепринятых (Д.И. Алексеев Словарь сокращений русского языка – М., 1977).

При упоминании в тексте исследовательского проекта фамилий известных людей (авторы, ученые, исследователи, изобретатели и т.п.), их инициалы пишутся в начале фамилии.

Если используете в тексте формулы, давайте пояснение используемым символам (например: $A+B=C$, где А - количество конфет у Маши, В - конфет у Даши, С - конфет всего).

Соблюдение структуры доклада в зависимости от типа проекта

Нумерация страниц исследовательского проекта

В конце страницы исследовательской работы следует пронумеровать. На первой странице номер не ставится, нумерация ставится и продолжается со второй страницы. Располагается номер страницы внизу по центру.

Оформление приложений проекта

Рисунки и фотографии, графики и диаграммы, чертежи и таблицы должны быть расположены и оформлены в конце описания исследовательского проекта после Списка используемой литературы на отдельных страницах в приложениях (например: Приложение 1, Приложение 2, ...). На этих страницах надпись Приложение 1 располагается в правом верхнем углу.

Рисунки, фотографии, графики, диаграммы, чертежи и таблицы

Рисунки в приложениях нумеруются и подписываются.

Их название помещают под рисунком (например: Рис. 1. Кормушка для синиц, Фото 1. Лес зимой, График 1. Изменение параметра продаж, Диаграмма 1. Динамика роста пшеницы.

Таблицы в приложениях также пронумерованы и озаглавлены. В таблицах для строк текста применяется одинарный интервал. Нумерацию и название располагают под таблицей (Таблица 1. Успеваемость учащихся школы).

При оформлении исследовательской работы в конце предложения, в котором ссылаются на приложение, пишут (Приложение 1), тогда обязательным условием должно быть наличие самого приложения в конце исследовательской работы или проекта.

Аннотация и тезисы

Аннотация (от лат. annotatio — замечание), краткая характеристика проекта, его направленности, содержания, назначения, ценности. Рекомендуется указать тип проекта.

Что такое аннотация? Это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи/разделы работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация должна включать в себя ее основные разделы: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым при написании аннотации.

«Тезисы — кратко сформулированные основные положения, главные мысли научного труда, статьи, доклада». Основная цель написания тезисов – представить краткое утвердительное обобщение, раскрыть суть, основные идеи и результаты более полной по содержанию работы или научного труда. Отличительная особенность тезисов – это малый объем (2-3 страницы), отражающий основные идеи полного доклада.

Средний объем тезисов - 3-5 страниц, шрифт Times New Roman, 12-14 кегель, межстрочный интервал одинарный или полуторный.

Тезисы и аннотация сопровождаются заголовком

Тема работы (шрифт жирный ориентация по центру)

Данные об учреждении (курсив по центру)

Выполнил данные Иван Иванов..... (Курсив и по центру)

Руководитель(курсив по центру)

Правила оформления презентации

Презентации используются для того, чтобы выступающий смог продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: картинки, портреты.

Общие требования к презентации

Оптимальное количество слайдов 8 – 10.

Первый слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; школа, где работает автор проекта.

Оформление слайдов

Стиль. Соблюдайте единый стиль оформления

Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Фон. Для фона предпочтительны холодные тона.

Использование цвета.

- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.

- Для фона и текста используйте контрастные цвета.

Анимационные эффекты

- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.

Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Представление информации

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения. Желательно, чтобы на каждом слайде был заголовок.
Расположение информации	Желательно на слайде располагать картинку, а под ней давать короткую информацию. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Шрифты	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации. Не надо помещать на слайд всю информацию, которую вы рассказываете! Поместите на слайде лишь самое важное, остальное расскажете.

Рекомендации по защите

Выступление для большой аудитории – очень ответственное дело. Чтобы добиться успеха в таком нелегком деле, нужно хорошо подготовить свое выступление.

Составьте текст выступления. Дома в спокойной и тихой обстановке продумайте структуру своего выступления.

Подготовьтесь к выступлению. Репетируйте. Делайте это до тех пор, пока не выучите ваше выступление наизусть. Успех выступления зависит от твердого знания материала, который вы собираетесь излагать. Выучите все и повторите несколько раз перед зеркалом, перед друзьями или членами семьи.

Подбирая одежду для выступления, следует отдать предпочтение классическому стилю, из множества цветов и оттенков остановите свой выбор на черно-белой гамме. Перед выступлением поприветствуйте жюри и аудиторию, представьтесь и представьте свою работу.

Выступая, держитесь раскованно и говорите громко, избегая дрожи в голосе. Займите удобную позу. Не стоит смотреть в пол или в потолок. Хороший прием – найти в аудитории глазами человека и представить себе, что доклад рассказываешь персонально ему. Используйте в выступлении ясные и понятные слова.

Жестикулируйте. Не стоит стоять, скрестив руки на груди или перекрестив ноги, «закрытые» жесты отталкивают. Стойте прямо, при необходимости двигайтесь (чтобы переключить слайд в презентации или показать рукой что-то на экране), можно использовать жесты, но не злоупотребляйте ими!

Улыбайтесь, будьте в хорошем настроении. Хорошее настроение передается людям и разрушает стену отчуждения между вами и аудиторией.

Используйте различные интонации во время выступления. Ваше выступление ни в коем случае не должно быть монотонным, в противном случае, слушатели через 15-20 секунд уже перестанут вас слушать. Скучно слушать человека, который постоянно бубнит себе под нос. Будьте актером! Говорите то тише, то громче, используйте паузы в выступлении. Существует мнение, что для большой аудитории нужно всегда говорить громко. На самом деле не всегда следует прибегать к громкому голосу – так вы быстро устанете. Просто говорите четко и делайте паузы, чтобы ваши слова были понятны.

Помните о времени, придерживайтесь регламента.

Не бойтесь..

Будьте готовы к неожиданностям. Аудитория может задать вам самые неожиданные вопросы. Попросите друзей перед защитой задать вам разные неожиданные вопросы по теме.

Удачи на защите !!!!!

Структура докладов от типа работ

I. Структура информационного проекта:

1. Титульный лист
2. Паспорт проекта (1 страница)
3. Содержание(1 страница) (в нем последовательно излагаются названия пунктов работы, указываются - страницы, с которых начинается каждый пункт);

4. Введение (до 1 стр. возможно меньше):

а) формулируется суть рассматриваемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность;

б) дается характеристика используемой литературы;

в) ставятся цели и задачи написания реферата;

г) прописывается учебная направленность проекта: (например прикладная математика в экономике, надпредметные связи математики и информатики).

5. Основной раздел (3-6 страниц): каждый ее раздел, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; каждый вопрос (раздел, параграф, глава) должен завершаться обобщениями, и выводами, вытекающими из их содержания. В основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы.

6. Заключение (до 1 стр. можно меньше) подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме работы, предлагаются рекомендации.

7. Список информационных источников составляется с учетом требований:

8. Список информационных источников составляется с учетом требований:

• литературы: название книги, автор, издательство, год издания;

• интернет сайтов: полностью копируется ссылка страницы с адресной строки.

9. Приложение (от 1-3 страниц) помещаются материалы рабочего, справочного, вспомогательного характера, на которые автор ссылается по тексту: например,

II. Структура исследовательского проекта:

1. Титульный лист

2. Паспорт проекта (1 страница)

3. Содержание(1 страница) (в нем последовательно излагаются названия пунктов работы, указываются - страницы, с которых начинается каждый пункт);

4. Введение (до 1 стр. возможно меньше):

а) формулируется суть рассматриваемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность

б) дается характеристика используемой литературы;

в) ставятся цели и задачи написания проектно-исследовательской работы;

в) формулируется гипотеза исследования;

г) прописывается учебная направленность проекта: (например прикладная математика в экономике, надпредметные связи математики и информатики).

5. Основной раздел (3-6 страниц): Первый вопрос проектно-исследовательской работы должен носить теоретический характер, второй и последующие – прикладной, то есть отражать опыт исследуемой проблемы. Вопросы логически и содержательно должны быть связаны друг с другом и предполагать друг друга. Каждый вопрос (раздел, параграф, глава) должен завершаться серьезными обобщениями и выводами, вытекающими из их содержания.

Эксперимент (для предметов естественно-математического цикла) строится следующим образом:

Описание исследовательской задачи

Цель исследования

Учебные задачи

Инструменты исследования:

Составляется математическая (физическая, информационная...) модель

Прописываем ход исследования

Экспериментальные выводы

Подведение итогов исследования

Исследование (для предметов гуманитарного цикла):

1) выявление и постановка проблемы исследования;

2) формулирование гипотез и пробных теорий;

3) планирование и разработка исследовательских действий;

- 4) сбор данных (актуальность и надежность фактов, наблюдений, доказательств);
- 5) анализ и отбор верных теорий, синтез новой информации;
- 6) сопоставление данных и умозаключений, их проверка;
- 7) выводы;
- 8) постановка новой проблемы как результат проведенного исследования;
- 9) объективная научная новизна.

5. Заключение (до 1 стр. можно меньше), - наличие выводов по результатам анализа; выражения своего мнения по проблеме, верность предполагаемой гипотезы.

6. Список информационных источников составляется с учетом требований: литературы: название книги, автор, издательство, год издания; интернет сайтов: полностью копируется ссылка страницы с адресной строки.

7. Приложение (от 1-3 страниц) помещаются материалы рабочего, справочного, вспомогательного характера, на которые автор ссылается по тексту материалы.

- Инструкционно-технологическая карта

В технологической части, обычно в соответствии с планом творческого проекта, необходимо разработать последовательность выполнения объекта. Она может включать в себя перечень этапов, технологическую карту творческого проекта, в которой описывается алгоритм операций с указанием инструментов, материалов и способов обработки.

6. Экономическое обоснование проекта, расчеты

В экономической части представляется полный расчет затрат на изготовление проектируемого изделия. Результатом экономического расчета должно быть обоснование экономичности проектируемого изделия и наличия рынка сбыта.

7. Экологическое обоснование проекта (экологическая чистота изделия)

Особое внимание в плане творческого проекта по технологии, да и по другим предметам, необходимо уделить экологической оценке проекта: обоснованию того, что изготовление и эксплуатация проектируемого изделия не повлекут за собой изменений в окружающей среде, нарушений в жизнедеятельности человека. Экологическая оценка проекта включает в себя экологическую оценку конструкции и технологии изготовления, оценку возможностей изготовления изделия из материалов - отходов производства, оценку возможности использования отходов, возникающих при выполнении проекта.

8. Новые знания и умения, полученные при выполнении проекта

9. Оценка творческого проекта (Оценка изделия. Реклама изделия).

10. Заключение творческого проекта (краткие выводы по результатам выполненного проекта, оценку полноты решения поставленных задач)

В нем последовательно излагаются полученные результаты, определяется их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении, дается самооценка воспитаннику о проделанной им работы. В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения исследования темы, а также конкретные задачи, которые предстоит при этом решать.

11. Список литературы творческого проекта

После заключения принято помещать список литературы, использованной при выполнении проекта. Каждый включенный в него источник должен иметь отражение в пояснительной записке. Все заимствования должны обязательно иметь подстрочные ссылки, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в данный список работы, которые фактически не были использованы.

12. Приложения творческого проекта (эскизы, схемы, технологическая документация).

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают основную часть работы, помещают в приложениях. По содержанию и форме приложения очень разнообразны. Они могут представлять собой текст, таблицы, карты, графики, рисунки. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе

более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №) и т. д. нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию основного текста. Связь его с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри» (см.), заключаемым вместе с шифром в круглые скобки.

V Рекомендуемая структура социального проекта

1. Название проекта.

2. Целевая аудитория:

Написание проекта в сфере молодёжной политики для одной из двух целевых групп: талантливая (одарённая) и оказавшаяся в трудной жизненной ситуации молодёжь.

3. Постановка проблемы/задачи:

Здесь должна быть представлена убедительно обоснованная картина стоящих перед Вами проблем и конкретных задач проекта. Вопросы для рассмотрения: Какова цель Вашего проекта? Как Ваш проект соотносится с долгосрочными задачами Вашей организации? В чем состоит уникальность Вашего проекта по сравнению с уже существующими работами по этой же теме? Предпринимались ли ранее в Вашей области или в смежных областях попытки осуществить подобный проект и насколько успешными они оказались? На какие социальные группы населения рассчитан Ваш проект? Каким способом Вы собираетесь его популяризировать? Какие еще организации будут привлечены к реализации проекта?

4. Деятельность/этапы/методы реализации проекта:

Систематизированный комплекс мер, шагов, отдельных видов работ и ключевых мероприятий проекта, направленных на достижение цели проекта. К проекту может быть приложен также календарный план (план-график работ), в котором чётко отображены сроки выполнения отдельных этапов проекта (по календарным дням) и ключевые мероприятия.

5. Оценка эффективности/ожидаемые измеряемые результаты:

Укажите, каким образом Вы будете оценивать эффективность проекта. Должно быть оговорено, какие данные Вы будете собирать для оценки выполнения каждой задачи и как Вы будете эти данные анализировать и использовать. То есть измеряется социальных эффект от проекта, который можно оценить в исчисляемых параметрах (например: реализация проекта по волонтерской работе студентов педагогического института помогла поступить в ВУЗы на бюджетные места 60 подросткам из неблагополучных семей, либо другой пример: количество преступлений в районе А в результате реализации проекта уменьшится на 20%).

6. Прогноз дальнейшего развития проекта, долгосрочный эффект.

7. Бюджет проекта на год:

Включает в себя постатейный бюджет, отражающий все предполагаемые затраты по проекту, обоснование отдельных статей, их соответствие целям и задачам проекта, заявленному плану работ.

8. Фандрайзинг:

Источники финансирования проекта, конкретные шаги по привлечению инвестиций в проект.

9. PR-сопровождение проекта

Комплекс PR-мероприятий проекта, обеспечивающих наиболее широкое освещение проекта. Технологии, используемые в проекте. Конкретные продукты, тексты, сценарии, направленные на решение PR-задач проекта.

10. GR-сопровождение проекта. Взаимодействие с органами власти в рамках реализации проекта. Взаимодействие с комитетами (департаментами) по делам молодежи. Конкретные шаги и мероприятия в рамках проекта