

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Секретарь \_\_\_\_\_ Моисеева А.В.  
Протокол № 10 от «16» июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ.  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Г.Д. Вишнякова  
Приказ № 101/1 от 16.06.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете**  
**МБОУ «Мишелевская СОШ № 19»**  
**Усольского района**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации (далее– ОО) и регламентирует работу методического совета ОО.

1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива ОО, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательной и воспитательной деятельности, инновационной и опытно-экспериментальной деятельности.

1.3. Членами методического совета могут являться заместители директора, руководители школьных методических объединений, творчески работающие учителя первой и высшей квалификационной категории.

1.4. Возглавляет методический совет заместитель директора или творчески работающий педагог высшей квалификационной категории. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется директору ОО, руководствуется решениями педагогического совета образовательной организации.

1.5. Заседания методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

## **II. Цели деятельности методического совета**

Цели деятельности методического совета:

2.1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы ОО.

2.2. Повышение квалификации педагогических работников ОО.

2.3. Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.

2.4. Организация и координация методического обеспечения образовательной и воспитательной деятельности, методической учёбы педагогических кадров.

## **III. Задачи деятельности методического совета**

Методический совет как структурное подразделение ОО создаётся для решения определённых задач, возложенных на ОО:

- диагностировать состояние методического обеспечения образовательной и воспитательной деятельности и методической работы в ОО;

- разрабатывать новые методические технологии организации образовательной и воспитательной деятельности в ОО;

- создавать сплочённый коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции ОО и стремящихся к постоянному

профессиональному росту, к саморазвитию, повышению результативности образовательной деятельности;

- способствовать поиску и использованию в образовательной и воспитательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

- изучать профессиональные достижения учителей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;

- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательной и воспитательной деятельности в ОО и работы учителя;

- проводить первичную экспертизу стратегических документов ОО (Программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);

- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых ОО;

- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, перегрузки обучающихся и учителей;

- способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательной и воспитательной деятельности.

#### **IV. Направления деятельности методического совета**

4.1. Направления деятельности методического совета определяются целями и задачами работы ОО на учебный год, особенностями развития ОО.

4.2. Основными направлениями работы методического совета являются:

- формирование целей и задач методического обеспечения образовательной и воспитательной деятельности и методической учёбы;

- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;

- осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;

- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;

- контроль работы школьной библиотеки;

- организация опытно-экспериментальной деятельности;

- оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;

- разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;

- руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно-практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности ОО;
- планирование и организация работы временных проблемных групп, создающихся по инициативе учителей, руководителей ОО с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития ОО.

#### **V. Документация методического совета**

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- положение о методическом совете;
- приказ директора ОО о составе методического совета на текущий учебный год;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- данные об учителях;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- планы проведения тематических (предметных) недель;
- сроки проведения школьных, районных туров конкурсов и олимпиад;
- УМК по предметам;
- положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- протоколы заседаний методического совета.