

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
№ 1 от 31.09.2018г.  
Секретарь  
\_\_\_\_\_ /Пониткина Т.А./

УТВЕРЖДАЮ.  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Вишнякова Г.Д.  
Приказ № 170 от  
31.08.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дежурном классе**  
**в МБОУ «Мишелевская СОШ № 19»**  
**Усольского района**

Дежурство в МБОУ «Мишелевская СОШ № 19» осуществляется в целях организации и обеспечения качественной образовательной и воспитательной деятельности и руководства им в соответствии с Уставом школы и законодательством Российской Федерации.

Непосредственно дежурство в школе осуществляют: дежурный администратор; помощник дежурного администратора, дежурные учителя на закрепленных территориях, дежурный классный руководитель; обучающиеся дежурного класса.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 8-11-х классов совместно с классным руководителем, дежурными учителями, помощником дежурного администратора, дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.

1.2. Цель дежурства – поддержание дисциплины и порядка в школе, сохранность школьного имущества. Общее руководство дежурством осуществляет классный руководитель и старший дежурный из числа учащихся.

1.3. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 8.00.

1.4. Дежурные по школе заканчивают дежурство через 10 минут после окончания последнего урока в школе.

1.5. Основными постами дежурных 8-11 классов являются: парадный вход, лестничные площадки между этажами БСК, коридоры БСК, входы в столовую.

1.6. В конце дня ответственный дежурный классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводят итоги дежурства. По итогам дежурства дежурный класс сдает отчет заместителю директора по ВР

## **2. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА**

2.1 Дежурный администратор осматривает школу в начале учебного дня, осуществляет общее руководство дежурством в течение дня.

2.2. Старший дежурный (классный руководитель дежурного класса или обучающийся, назначенный ответственным за дежурство) распределяет обучающихся на посты, осуществляет контроль за деятельностью дежурных в течение дня.

2.2. Дежурные по этажам и лестничным пролётам в течение смены поддерживают порядок в школе, выполняют разовые поручения классного руководителя или дежурного администратора, сообщают о нарушениях классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

2.3. В обязанности дежурных входит поддержание чистоты и порядка на своих постах во время дежурства и своевременное информирование о нарушениях.

2.4. Дежурные в обязательном порядке осуществляют контроль за исполнением локальных актов «Положение о школьной форме», «Положение об ограничении использования мобильных телефонов», «Положение о пользовании гардеробом»; по необходимости регулируют посещение обучающимися столовой.

2.5. Дежурные обязаны категорически пресекать курение в помещениях школы, сообщать о попытках курения в туалетах, на прилегающей к школе территории.

2.6. По окончании дежурства дежурный класс отчитывается о дежурстве дежурному администратору, подают письменный отчет об итогах дежурства.

2.7. В обязательном порядке дежурные по школе носят бэйджи (фамилия, имя, класс) или иные отличительные знаки с указанием фамилии, имени, класса

2.8. В обязательном порядке дежурные посещают все уроки в день дежурства.

### **3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА**

3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание обучающемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.

3.2. Дежурный имеет право требовать выполнения его замечания нарушителем.

3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

5.1. Проводит инструктаж о дежурстве класса на основании данного Положения, распределяет посты и уточняет обязанности дежурных; назначает ответственного дежурного и, уточнив круг его обязанностей, осуществляет контроль за ходом дежурства класса через ответственного дежурного.

5.1. Дежурный классный руководитель контролирует процесс сдачи информации по дежурству старшим дежурным класса.