

СОГЛАСОВАНО.

Председатель Управляющего Совета

Литовкина Е.В.

Протокол № 2 от «10» января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ.

Директор школы

Г.Д.Вишнякова

Приказ № 0/2 от «10» января 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке учета мнения советов обучающихся,
советов родителей (законных представителей)
при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих интересы обучающихся,
и выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося
МБОУ «Мишелевская СОШ №19»
Усольского района Иркутской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения советов обучающихся (далее – Школьного Детского Парламента), советов родителей/законных представителей (далее – Общешкольного Родительского Комитета), Управляющего Совета образовательной организации при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с частями 3, 4 ст. 30 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- с Конституцией Российской Федерации,
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- с Уставом МБОУ «Мишелевская СОШ №19».

1.2. Положение регулирует процесс рассмотрения, согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБОУ «Мишелевская СОШ №19», выбор меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся со Школьным Детским Парламентом (ШДП), Управляющим Советом (УС) и Общешкольным Родительским Комитетом (ОРК) или иных органов, представляющих интересы обучающихся.

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в МБОУ «Мишелевская СОШ №19», не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Положение направлено на реализацию требований Российского законодательства в сфере образования по привлечению органов самоуправления МБОУ «Мишелевская СОШ №19» к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления образовательной организации (ОО).

1.5. Цель настоящего Положения – обеспечение защиты Конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.6. Задачи настоящего Положения:

- обеспечить в ОО благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы;

- поддерживать в ОО порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- способствовать подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

II. Регламент порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

2.1. Согласно ч. 6 ст. 26 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ «Мишелевская СОШ №19» создаются советы обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее – Советы).

2.2. Мнение Советов учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч. 3 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

III. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся

3.1. Директор МБОУ «Мишелевская СОШ №19» перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, направляет проект данного акта в Управляющий Совет, ОРК или ШДП. В случае, если принятие соответствующего локального акта входит в компетенцию педагогического совета МБОУ «Мишелевская СОШ №19», директор направляет проект локального акта в УС или ОРК не позднее, чем за десять рабочих дней до заседания педагогического совета.

3.2. ОРК (не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта) рассматривает проект локального нормативного акта, принимает решение по проекту локального нормативного акта и направляет директору МБОУ «Мишелевская СОШ №19» мотивированное мнение по проекту, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета или Школьного Детского Парламента.

3.3. В случае, если Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет или Школьный Детский Парламент выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, педагогический совет МБОУ «Мишелевская СОШ №19» имеет право принять локальный нормативный акт.

3.4. В случае, если Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет или Школьный Детский Парламент высказал предложения к проекту локального нормативного акта, педагогический совет МБОУ «Мишелевская СОШ №19» имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.5. В случае, если мотивированное мнение Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета или Школьного Детского Парламента не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые педагогический совет МБОУ «Мишелевская СОШ №19» учитывать не планирует, директор ОО в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Управляющим Советом, Общешкольным Родительским Комитетом или Школьным Детским Парламентом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего педагогический совет МБОУ «Мишелевская СОШ №19» имеет право принять локальный нормативный акт.

IV. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания обучающегося

4.1. Директор МБОУ «Мишелевская СОШ №19» при принятии решения педагогическим советом о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет или Школьный Детский Парламент проект приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

4.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося МБОУ «Мишелевская СОШ №19» прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого педагогический совет пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступления письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

4.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося и прилагающиеся документы должны быть направлены директором МБОУ «Мишелевская СОШ №19» в Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет или Школьный Детский Парламент не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета или Школьного Детского Парламента, но не более семи рабочих дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

4.4. Совет в течение семи рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору МБОУ «Мишелевская СОШ №19» свое мотивированное мнение, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета или Школьного Детского Парламента.

4.5. В случае, если Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет или Школьный Детский Парламент выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МБОУ «Мишелевская СОШ №19» до истечения семи учебных дней со дня получения мнения, принимает решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.

4.6. В случае, если Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет или Школьный Детский Парламент выразил несогласие по вопросу применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания, директор МБОУ «Мишелевская СОШ №19» в течение трех рабочих дней проводит с Управляющим Советом, Общешкольным Родительским Комитетом или Школьным Детским Парламентом дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

4.7. При недостижении согласия по результатам консультаций директор МБОУ «Мишелевская СОШ №19» до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета или Школьного Детского Парламента имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

4.8. Директор МБОУ «Мишелевская СОШ №19» имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета или Школьного Детского Парламента. В указанный период не засчитываются периоды болезни.

V. Порядок учета мнения совета родителей по иным вопросам управления образовательной организацией

5.1. Директор и педагогический совет МБОУ «Мишелевская СОШ №19» вправе обращаться в Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет в целях учета мнения по иным вопросам управления ОО, касающихся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей). В этом случае педагогический совет ОО направляет в Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет проект решения по соответствующим вопросам с приложением необходимых документов и материалов.

5.2. Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта решения по соответствующему вопросу рассматривает проект решения, приложенные педагогическим советом ОО документы и материалы и направляет директору МБОУ «Мишелевская СОШ №19» мотивированное мнение по проекту решения, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета.

5.3. В случае, если Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет выразил согласие с проектом решения по соответствующему вопросу, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, педагогический совет ОО имеет право принять соответствующее решение.

5.4. В случае, если Управляющий Совет, Общешкольный Родительский Комитет высказал предложения по соответствующему вопросу, педагогический совет ОО имеет право принять решение с учетом указанных предложений.

5.5. В случае, если мотивированное мнение Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета не содержит согласия с решением, либо содержит предложения по его корректировке, которые педагогический

совет ОО учитывать не планирует, педагогический совет ОО вправе принять свое решение.

VI. Заключительные положения

6.1. Протоколы Совета родителей, направленные в адрес директора МБОУ «Мишелевская СОШ №19», хранятся в делах образовательной организации.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения Управляющего Совета, Общешкольного Родительского Комитета и утверждаются приказом директора МБОУ «Мишелевская СОШ №19».